



## УКРАЇНА

### Довгопільський заклад загальноосвітньої середньої освіти І-ІІІ ступенів Конятинської сільської Ради

вул. Миколайчука, 33-А, село Довгопілля, Путильського району, Чернівецької області, 59120,  
тел. (03738)-2-86-30, E-mail: [skdovg1975@ukr.net](mailto:skdovg1975@ukr.net) Код ЄДРПОУ 25079050

---

## НАКАЗ село Довгопілля

« 26 » \_\_\_\_\_ 03 \_\_\_\_\_ 2021р.

№

### Про продовження дистанційного навчання для учнів 5-11 класів та відновлення освітнього процесу для учнів 1-4 класів

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», п. 10 Постанови КМУ №104 від 17.02.2021 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України», листа сектору освіти, культури спільного рішення керівників закладів освіти від 26.03.2021 року, звернень батьків, на період дії обмежень «червоного» рівня епідемічної небезпеки поширення COVID-19

#### НАКАЗУЮ:

1. Продовжити організацію освітнього процесу в закладі з використанням технологій дистанційного навчання для учнів 1-11 класів з 29.03.2021 року.
2. Відновити очне навчання для учнів 1-4 класів з 1 квітня 2021 року.
3. Дозволити проведення індивідуальних занять з підготовки учнів 11 класу до складання ДПА та ЗНО у 2021 році з 1 квітня 2021 року (після 14.00).
4. Заступнику директора з навчальної роботи Попюк М.Д.:
  - 4.1. Скласти розклад проведення індивідуальних занять з підготовки учнів 11 класу до складання ДПА та ЗНО у 2021 році (з 14.00.)
  - 4.2. Контролювати проведення з учнями 5-11 класів дистанційного навчання та фіксування занять в класному журналі.
5. Затвердити розклад уроків та графік харчування ( додається )
6. Відновити підвезення учнів відповідно до графіку ( Графік додається ).
7. Заступнику директора Кочерган Л.М. здійснювати контроль за дотримання протиепідеміологічних заходів в закладі та під час перевезення учнів шкільним автобусом.
8. Медичні сестри, Плегуча Л.Ф.:
  - 8.1. Організувати проходження експрес-тестів на COVID-19 для працівників закладу, які працюють з учнями 1-4 класів.

- 8.2. Забезпечити підготовку всіх навчальних приміщень та прилеглої території з урахуванням протиепідемічних та профілактичних заходів.
- 8.3. Забезпечити гігієнічну та санітарну обробку приміщень закладу, салону шкільного автобусу; проведення обробки дезінфікуючими засобами поверхонь в усіх приміщеннях закладу.
- 8.4. Здійснювати постійний контроль за наявністю дезінфікуючих та миючих засобів у санітайзерах всіх приміщень школи.
9. Плегуці Л.Ф., Синиці Т.В.. щоденно проводити замір температури в учнів, 3-А, 3-Б, 4-Б, 1-Б класів, працівників основного корпусу із записом у відповідний журнал. Приймати міри по ізоляції учнів і працівників із підвищеною температурою.
10. Скидан Т.С., Скидан І.Ю. щоденно проводити замір температури в учнів, 2-А, 2-Б, 4-А, 1-А класів, працівників корпусу початкових класів із записом у відповідний журнал. Приймати міри по ізоляції учнів і працівників із підвищеною температурою.
11. Відповідальному за харчування Плегуці Л.Ф. організувати харчування учнів у шкільній їдальні з дотриманням Санітарного регламенту.
12. Класним керівникам 1-4 класів;
  - 12.1. Провести додаткові бесіди з учнями та батьками про обмежувальні протиепідемічні заходи в закладі освіти та формами навчання. Зібрати заяви про обрану форму навчання.
  - 12.2. Вживати заходів по дотримання санітарних норм в закріплених приміщеннях.
13. Встановити розпорядок роботи вихователям ГПД ( Зюбак С.С., Гаращук Г.Ю., Котельбан А.П., Петросаняк Н.В.), асистенту вчителя Кусяк Т.І. з 9.00 до 13.30. Залучити їх в цей час до чергування в закладі ( Петросаняк Н.В., Гаращук Г.Ю. в корпусі початкових класів, ( Зюбак С.С., Котельбан А.П., Кусяк Т.І в основному корпусі),
14. Черговим вчителям:
  - 14.1. Здійснювати контроль на перервах та під час перевезення учнів шкільним автобусом за виконанням учнями та працівниками масочного режиму.
  - 14.2. Не допускати скупчення дітей у коридорах та інших приміщеннях.
  - 14.3. Обмежити доступ сторонніх осіб до закладу освіти.
15. Заходи в закладі проводити лише за участі одного класу.
16. Інженеру-електронщику, відповідальній за ведення шкільного сайту, розмістити наказ на сайті школи.
7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

### **Директор закладу**

**Ю.Ю.Маротчак**

З наказом ознайомлені:

М.Д. Попюк	Л.М. Кочерган	Л.Ф. Плегуца	І.Ю. Скидан
Т.В. Синиця	Т.С. Скидан	Л.Д. Домюк	Т.М. Буздуга
Н.Ю. Рильчук	В.Ф. Різак	Н.П. Реус	Г.В. Котельбан
Т.І. Мороз	М.М. Куриндаш	Г.М. Форгіль	Т.І. Кусяк
С.С. Зюбак	Г.Ю. Гаращук	А.П. Котельбан	Н.В. Петросаняк